

**ŠIAULIŲ ZOKNIŲ PROGIMNAZIJOS  
NEFORMALIOJO ŠVIETIMO FIZINIO UGDYMO MOKYTOJO  
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Pareigybės pavadinimas – Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas.
2. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojo pareigybė yra III-os pareigybės grupė (priskiriama specialistų grupei).
3. Pareigybės lygis – A2.
4. Pareigybės paskirtis – organizuoti ir vykdyti sportinę veiklą, vesti mankštas, ruošti ugdytinius varžybos ikimokyklinio ugdymo skyriuje.
5. Pareigybės pavaldumas: tiesiogiai pavaldus Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjui.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
  - 6.1. turėti aukštąjį pedagoginį (aukštesnįjį, įgytą iki 2009 metų, ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) ir kūno kultūros mokslų studijų srities ar sričiai prilyginamą išsilavinimą;
  - 6.2. gebėti naudotis kompiuterio technine, programine įranga ir interneto paslaugomis ugdymo procese, rengiant tekstinę ir vaizdinę medžiagą;
  - 6.3. būti susipažinęs su Lietuvos Respublikos Konstitucija, Darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais bei Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, reglamentuojančiais ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą ir gebėti juos taikyti praktikoje;
  - 6.4. gebėti nustatyti ugdytinių fizinio vystymosi ypatumus;
  - 6.5. išmanyti pagrindinius ugdymo principus, ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymosi formas, metodus ir priemones, jų taikymą praktikoje;
  - 6.6. žinoti progimnazijos darbo tvarkos, saugos darbe, gaisro saugos, civilinės saugos, pirmos pagalbos teikimo taisykles ir reikalavimus, kitus lokalius dokumentus (įsakymus, tvarkos aprašus, taisykles ir pan.);
  - 6.7. gebėti savarankiškai planuoti ugdymo procesą, rengti veiklos ataskaitas, bendrauti ir bendradarbiauti, sklandžiai ir argumentuotai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
  - 6.8. gebėti kaupti, sisteminti, atlikti tiriamąsias veiklas, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, teikti pasiūlymus dėl progimnazijos tobulinimo bei pokyčių valdymo;
  - 6.9. gebėti planuoti ir organizuoti savo veiklą, ją reflektuoti, spręsti iškilusias problemas;
  - 6.10. bendradarbiauti su įstaigos darbuotojais būtinais funkcijoms atlikti klausimais.

**III SKYRIUS  
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

7. Šias pareigas einantis neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas vykdo šias funkcijas:
  - 7.1. organizuoja ir veda individualius ir grupinius fizinio ugdymo užsiėmimus;
  - 7.2. organizuoja sportinius renginius;
  - 7.3. sistemingai vertina ir fiksuoja vaikų pasiekimus;

7.4. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą užsiėmimų metu;

7.5. bendradarbiauja su kitais įstaigos darbuotojais bei ugdytinių tėvais (globėjais);

7.6. teikia informaciją, konsultuoja tėvus (globėjus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų fizinio ugdymo klausimais;

7.7. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

7.8. laiku ir tinkamai pildo pedagoginės veiklos dokumentaciją;

7.9. laikosi progimnazijos vidaus darbo tvarkos taisyklių ir darbuotojų etikos normų;

7.10. analizuoja ir vertina savo pedagoginę veiklą;

7.11. teikia siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

7.12. nuolat tobulina savo kvalifikaciją;

7.13. vykdo progimnazijos direktoriaus, jo įgalioto asmens trumpalaikius pavedimus ir užduotis;

7.14. vykdo darbo saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos instrukcijas.

#### **IV SKYRIUS VAIKŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

8. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, patyčias kibernetinėje erdvėje bei smurtą, nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokių įtarimą keliančius veiksmus ir toliau vadovaujasi progimnazijos nustatyta tvarka.

9. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas nedelsiant informuoja progimnazijos direktorių, pagalbos specialistus, pastebėjus ar įtarus vaiką esant apsvaigus nuo psichotropinių ar kitų psichiką veikiančių medžiagų.

#### **V SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS**

10. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas turi teisę:

10.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus ir formas;

10.2. gauti informaciją apie valstybės ir regiono švietimo naujoves;

10.3. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš administracijos ir kitų specialistų;

10.4. teikti siūlymus administracijai dėl ugdymo proceso ir įstaigos veiklos tobulinimo;

10.5. dalyvauti progimnazijos savivaldoje;

10.6. teisės aktų nustatyta tvarka tobulinti kvalifikaciją, atestuotis;

10.7. į atostogas, darbo užmokestį ir kitas pedagoginiams darbuotojams teisės aktų nustatytas garantijas;

10.8. turėti darbo saugą ir higienos normas atitinkančias darbo sąlygas;

10.9. teisės aktų nustatyta tvarka, skirti laiką metodinei veiklai.

#### **VI SKYRIUS ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

11. Neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:

11.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei progimnazijos nuostatuose, atlikimą;

11.2. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymą, progimnazijos direktoriaus įsakymų vykdymą;

11.3. kokybišką savo funkcijų vykdymą, korektišką gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą ir ikimokyklinio amžiaus vaikų saugumą, sveikatą ir gyvybę savo darbo metu;

11.4. darbo, civilinės bei priešgaisrinės saugos taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

11.5. tikslų ir teisingą dokumentų rengimą bei išsaugojimą, asmeniškai rengiamų dokumentų atitikimą raštvedybos reikalavimams;

11.6. jam patikėtą inventorių.

12. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

---

SUDERINTA

Darbo tarybos pirmininkė

Laimutė Čerškutė

2024-05-

Žemiau pasirašę asmenys pasirašydami patvirtina, kad susipažino su Šiaulių Zoknių progimnazijos neformaliojo švietimo fizinio ugdymo mokytojo pareigybės aprašymu:

---

(vardas, pavardė, parašas, data)

---

(vardas, pavardė, parašas, data)

---

(vardas, pavardė, parašas, data)

---

(vardas, pavardė, parašas, data)

---

(vardas, pavardė, parašas, data)